

modul: KOMUNIKACIJSKE VEŠČINE

usposabljanje: UČINKOVITA VODSTVENA KOMUNIKACIJA S SODELAVCI

izvajalec/ci: Milan Terpin, univ. dipl. psiholog, Taktika Plus



Izobraževalni cilji

- Ozavestiti pomen komunikacije kot temeljnega vodstvenega orodja.
- Naučiti vodje učinkovito, jasno in prepričljivo komunicirati s sodelavci.
- Naučiti vodje oblikovati pozitivno čustveno okolje.
- Usposobiti vodje za komuniciranje v kriznih razmerah s težavnimi sogovorniki.

Opredelitev znanj in kompetenc, ki jih bodo slušatelji pridobili

Splošna znanja in kompetence

- Učinkovita, jasna in prepričljiva komunikacija s sodelavci.
- Poznavanje in uporaba tehnik za uspešno sporočanje vsebin.
- Vodja oblikuje pozitivno čustveno poslovno okolje.
- Vodja oblikuje pozitivne partnerske odnose.
- Vodja učinkovito vodi pogovor s sodelavcem v težavnih okoliščinah.

Modulsko specifične znanja in kompetence

- Vodja ozavešča pomen komunikacije za učinkovito vodstveno delo.
- Vodja pozna ključne higienike in motivatorje in njihovo povezanost z uspešno komunikacijo.
- Vodja pozna razliko med komuniciranjem v običajnih in kriznih poslovnih razmerah.
- Vodja pozna faze v poslovnem komunikacijskem procesu in jih uporablja pri vsakdanji vodstveni komunikaciji.
- Vodja prepozna čustva sogovornikov in jih zna preklapljati v pozitivne odnose.
- Vodja učinkovito vodi timski sestanek.

Vsebina modula in rezultati

| Vsebina modula (po tematskih sklopih) | Predvidene vsebine |
|---|---|
| 1. Pomen komuniciranja za vodje in sodelavce | <ul style="list-style-type: none"> – Komuniciranje kot temeljni »vodstveni pripomoček« za uspešno vodenje – komuniciranje kot osnovni dejavnik zadovoljstva in ustvarjanje ugodne delovne klime – komuniciranje kot temeljni motivacijski dejavnik: higieniki – motivatorji, pomen in način komuniciranja v kriznih okoliščinah. |
| 2. Prepričljiva vodstvena komunikacija kot sinergija med ciljem in načinom sporočanja: cilj – vsebina sporočanja | <ul style="list-style-type: none"> – Povezanost in soodvisnost med vsebino sporočanja in načinom sporočanja – faze v procesu komuniciranja kot pripomoček za urejen in sistematičen prenos vsebin – tehnika prezentacije in strukturiranje vsebine za razumljiv prenos vsebine na sodelavce – tehnologija vodenja uspešnega timskega sestanka, trening sporočanja vsebine sodelavcem. |
| 3. Prepričljiva vodstvena komunikacija kot sinergija med ciljem in načinom sporočanja: odnos in čustva ob sporočanju | <ul style="list-style-type: none"> – Vpliv pozitivnih in negativnih čustev na slišnost vodstvene komunikacije – oblikovanje partnerskega odnosa med vodjem in sodelavci za učinkovito komunikacijsko pretočnost – oblikovanje ustreznega komunikacijskega okolja v kriznih razmerah – komunikacija v težavnih razmerah s težavnimi sodelavci – trening komunikacije: problemski pogovor s težavnim sogovornikom. |